

	FORMATO DE PAZ Y SALVO.	EDICION: 3	TH - F - 6
		31-05-11	Pág. 1 de 1

NOMBRE DEL EMPLEADO: _____

C.P o C.C _____ Departamento: _____

CONCEPTOS DE DEDUCCIONES	VALOR	FIRMA Y SELLO.
Seguridad	_____	_____
Biblioteca	_____	_____
Mecánica (Devolutivos)	_____	_____
Instrumentación y Electricidad	_____	_____
Materiales (Devolutivos)	_____	_____
Talento Humano	_____	_____
Servicios Generales	_____	_____
Taxi: ____ Comida: ____	_____	_____
Contabilidad	_____	_____
➤ Servicios Médicos	_____	_____
➤ Calamidad Domestica	_____	_____
➤ Seguros	_____	_____

NOTA: La oficina de Talento Humano determinará cuál de los anteriores conceptos se deben cumplir de acuerdo a su cargo.

FECHA DE RETIRO: _____ V°B° Dirección Administrativa: _____

FECHA DE REGRESO: _____ V°B° Talento Humano: _____